

THÔNG BÁO
Lịch tiếp công dân định kỳ năm 2026 của
Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Trà Giang

Căn cứ Luật Tiếp công dân số 42/2013/QH13 ngày 25 tháng 11 năm 2013; Luật số 136/2025/QH15 ngày 10 tháng 12 năm 2025 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo (có hiệu lực thi hành từ ngày 01 tháng 7 năm 2026);

Căn cứ Nghị định số 154/2026/NĐ-CP ngày 15 tháng 5 năm 2026 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp tổ chức thi hành Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương và các văn bản quy định về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân;

Ủy ban nhân dân xã thông báo lịch tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã như sau:

1. Thời gian, tần suất tiếp công dân

Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã trực tiếp phụ trách công tác tiếp công dân và trực tiếp tiếp công dân định kỳ 02 (hai) ngày trong 01 (một) tháng, vào ngày 10 và ngày 25 hàng tháng.

Trường hợp ngày tiếp công dân định kỳ trùng vào ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định thì chuyển sang ngày làm việc tiếp theo liền kề.

Thời gian áp dụng: từ ngày 01/7/2026 đến ngày 31/12/2026, cụ thể như sau:

Tháng	Ngày tiếp công dân định kỳ lần 1	Ngày tiếp công dân định kỳ lần 2
Tháng 7/2026	10/7/2026 (Thứ Sáu)	25/7/2026 (Thứ Bảy) → chuyển: Thứ Hai, 27/7/2026
Tháng 8/2026	10/8/2026 (Thứ Hai)	25/8/2026 (Thứ Ba)
Tháng 9/2026	10/9/2026 (Thứ Năm)	25/9/2026 (Thứ Sáu)
Tháng 10/2026	10/10/2026 (Thứ Bảy) → chuyển: Thứ Hai, 12/10/2026	25/10/2026 (Chủ Nhật) → chuyển: Thứ Hai, 26/10/2026

Tháng	Ngày tiếp công dân định kỳ lần 1	Ngày tiếp công dân định kỳ lần 2
Tháng 11/2026	10/11/2026 (Thứ Ba)	25/11/2026 (Thứ Tư)
Tháng 12/2026	10/12/2026 (Thứ Năm)	25/12/2026 (Thứ Sáu)

Buổi sáng: từ 07 giờ 30 đến 11 giờ 00; buổi chiều: từ 13 giờ 30 đến 17 giờ 00.

Ngoài lịch tiếp công dân định kỳ nêu trên, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã thực hiện tiếp công dân đột xuất trong các trường hợp theo quy định của Luật Tiếp công dân và pháp luật có liên quan.

2. Địa điểm tiếp công dân

Tại Trụ sở tiếp công dân xã Trà Giang (Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã Trà Giang), tỉnh Quảng Ngãi.

3. Thành phần tham gia tiếp công dân

Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã chủ trì buổi tiếp công dân. Mời đại diện lãnh đạo các ban, ngành, công chức chuyên môn có liên quan tham dự để phối hợp giải quyết theo từng vụ việc cụ thể khi cần thiết.

4. Nội dung tiếp công dân

Tiếp nhận, xem xét, giải quyết hoặc chỉ đạo giải quyết theo thẩm quyền các khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân; hướng dẫn công dân thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh đúng quy định của pháp luật.

5. Tổ chức thực hiện

Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã có trách nhiệm bố trí địa điểm, chuẩn bị hồ sơ, tài liệu liên quan và thông báo rộng rãi lịch tiếp công dân định kỳ nêu trên để công dân được biết, thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo quy định.

Ủy ban nhân dân xã Trà Giang thông báo để các cơ quan, tổ chức, cá nhân và Nhân dân trên địa bàn xã được biết (*Thông báo này thay thế cho Thông báo số 213/TB-UBND ngày 30/12/2025*)./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy xã (để b/c);
- TT HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng chuyên môn;
- MTTQ và các tổ chức CT-XH;
- Các thôn;
- Trang TTĐT xã;
- Lưu: VT.

TL. CHỦ TỊCH
Q. CHÁNH VĂN PHÒNG



Nguyễn Thị Bích Trâm