

KẾ HOẠCH
Truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục
hành chính năm 2026 trên địa bàn xã Trà Giang

Thực hiện Kế hoạch số 66/KH-UBND ngày 26/2/2026 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2026 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi. Chủ tịch UBND xã ban hành Kế hoạch truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU.

1. Mục đích:

a) Tuyên truyền kịp thời, sâu rộng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước và văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của địa phương về ý nghĩa, mục tiêu và tầm quan trọng của công tác kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính nhằm nâng cao nhận thức, tinh thần trách nhiệm, tính chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình giải quyết các công việc có liên quan đến thủ tục hành chính, tạo chuyển biến tích cực về tinh thần, thái độ làm việc, ý thức trách nhiệm trong quá trình thực thi công vụ.

b) Tạo điều kiện cho người dân, doanh nghiệp tiếp cận, cập nhật thông tin kịp thời, nhất là các quy định liên quan đến thủ tục hành chính sau khi triển khai thực hiện mô hình chính quyền địa phương hai cấp; đồng thời phát huy dân chủ, quyền giám sát của người dân, doanh nghiệp đối với hoạt động giải quyết thủ tục hành chính, tạo sự đồng thuận, ủng hộ trong xã hội, góp phần thực hiện hiệu quả nhiệm vụ cải cách hành chính trên địa bàn xã.

c) Phát huy vai trò của các cơ quan truyền thông, báo chí trong việc phản ánh chính xác, kịp thời những kết quả đạt được trong quá trình thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính của các cơ quan, đơn vị, trên địa bàn xã.

2. Yêu cầu:

a) Các nội dung tuyên truyền về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính năm 2026 phải bám sát các mục tiêu, định hướng của Đảng và quy định của pháp luật; đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ đã đề ra tại Quyết định số 11/QĐ-UBND ngày 5 tháng 1 năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2026; Quyết định số 34/QĐ-UBND ngày 11 tháng 02 năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2026 trên địa bàn xã.

b) Thủ trưởng, người đứng đầu các phòng, cơ quan, đơn vị phát huy vai trò trong việc chỉ đạo, triển khai nhiệm vụ truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính tại cơ quan, đơn vị, mình quản lý.

c) Hình thức truyền thông cần đa dạng, nội dung dễ hiểu, thực chất gắn với lợi ích của người dân, doanh nghiệp, tận dụng ưu thế của các nền tảng số và phương tiện truyền thông đại chúng để các nội dung tuyên truyền được lan tỏa rộng rãi, nhanh chóng; đồng thời trong quá trình triển khai thực hiện cần nghiên cứu, phân loại nhóm đối tượng, đặc điểm, điều kiện cụ thể của từng cơ quan, đơn vị, địa phương để lựa chọn hình thức tuyên truyền phù hợp, thiết thực.

d) Các hoạt động cần thực hiện đồng bộ, thường xuyên, liên tục, đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị, trong tổ chức thực hiện.

đ) Chú trọng giới thiệu rộng rãi và học tập lẫn nhau về kinh nghiệm, cách làm hay, những điển hình tiên tiến, các kết quả đạt được trong giải quyết thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp.

3. Đối tượng:

Cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong hệ thống cơ quan nhà nước làm nòng cốt về công tác truyền thông, phối hợp với các tổ chức, doanh nghiệp và các tầng lớp Nhân dân để thực hiện.

II. NỘI DUNG, THỜI GIAN THỰC HIỆN

Hoạt động truyền thông về kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính thực hiện theo nội dung, hình thức và thời gian tại **Danh mục nội dung công việc truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính năm 2026** ban hành kèm theo Kế hoạch này.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Đảm bảo theo dự toán năm 2026 được ngân sách nhà nước cấp và các văn bản có liên quan quy định mức chi thực hiện hoạt động cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, tuyên truyền phổ biến pháp luật. Ngoài ra, các đơn vị có liên quan được huy động các nguồn lực tài chính hợp pháp khác để hỗ trợ hoạt động truyền thông theo Kế hoạch này.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan

a) Căn cứ nội dung tại Danh mục ban hành kèm theo Kế hoạch này, chủ động xây dựng kế hoạch cụ thể và triển khai các công việc thực hiện bám sát với yêu cầu, điều kiện thực tiễn của đơn vị, trong năm 2026.

b) Báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã (*qua Trung tâm Phục vụ hành chính công xã*) về tiến độ, kết quả thực hiện tại Báo cáo kiểm soát thủ tục hành chính định kỳ.

2. Văn phòng HĐND&UBND, Trung tâm Cung ứng dịch vụ công xã:

Thường xuyên đăng tải thông tin tuyên truyền về hoạt động kiểm soát TTHC, cải cách TTHC trên Trang thông tin điện tử và Đài truyền thanh xã.

2. Trung tâm Phục vụ hành chính công

Chịu trách nhiệm chủ trì, phối hợp với các phòng, cơ quan, đơn vị theo dõi, đôn đốc, tổng hợp các khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện Kế hoạch này, kịp thời tham mưu Chủ tịch UBND xã chỉ đạo và báo cáo Văn phòng UBND tỉnh đảm bảo theo quy định.

Yêu cầu Thủ trưởng các phòng, cơ quan, đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT PVHCC tỉnh;
- TT Đảng uỷ, TT HĐND xã; (b/cáo)
- CT, PCT UBND xã;
- TT UBMTTQVN xã;
- Ban Xây dựng Đảng;
- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã;
- Các Trường học trên địa bàn xã;
- Trung tâm cung ứng dịch vụ công xã;
- Trang TTĐT xã;
- Các Trưởng thôn;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Võ Đình Hưng

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ TRÀ GIANG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

DANH MỤC

Nội dung công việc truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2026
(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-UBND ngày /02/2026 của Chủ tịch UBND xã Trà Giang)

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì thực hiện	Cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
I	Truyền thông hỗ trợ công tác kiểm soát thủ tục hành chính			
01	Cung cấp, phản ánh thông tin kịp thời cho báo chí, các cơ quan, người dân, hộ kinh doanh và doanh nghiệp về kết quả hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC); hướng dẫn công dân, tổ chức thực hiện đầy đủ và đúng quy định TTHC được công bố.	Trung tâm CUDV công phối hợp TTPVHCC xã	- Các phòng, đơn vị liên quan.	Thường xuyên
02	Phối hợp với các cơ quan báo chí thực hiện đăng tải các hình ảnh, bài viết, phóng sự để tuyên truyền về ý nghĩa, hiệu quả, lợi ích kinh tế - xã hội của công tác cải cách TTHC, kiểm soát TTHC trên các phương tiện truyền thông.	Trung tâm CUDV công phối hợp TTPVHCC xã	- Các phòng, ban liên quan.- Các cơ quan thông tấn báo chí.	Thường xuyên
03	Tuyên truyền về các kết quả, các mô hình, giải pháp hay, tấm gương điển hình liên quan đến công tác cải cách TTHC của các cơ quan, đơn vị.	Trung tâm CUDV công phối hợp TTPVHCC xã	- Các phòng, đơn vị liên quan.	Thường xuyên

04	Truyền thông về hiệu quả trong công tác đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các cấp; các giải pháp nâng cao chất lượng phục vụ, mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính.	Trung tâm CUDV công phối hợp TTPVHCC xã	- Các phòng, đơn vị liên quan.	Thường xuyên
II	Truyền thông hỗ trợ việc phản ánh, kiến nghị của người dân và nâng cao nhận thức về cải cách hành chính TTHC			
05	Tuyên truyền, vận động người dân, doanh nghiệp phản ánh, kiến nghị về những tiêu cực trong việc tiếp nhận và giải quyết TTHC; thông tin về kết quả giải quyết phản ánh, kiến nghị liên quan đến TTHC.	Trung tâm CUDV công phối hợp với TTPVHCC xã	- Các phòng, đơn vị liên quan.	Thường xuyên
06	Tổ chức hội nghị, tọa đàm, đối thoại trực tiếp với người dân và doanh nghiệp để kịp thời ghi nhận, tiếp thu các nội dung còn vướng mắc, khó khăn trong quá trình thực hiện TTHC.	- TTPVHCC xã - Văn phòng HĐND-UBND xã;	- Các phòng, đơn vị liên quan.	Thường xuyên
III	Thực hiện công khai các nội dung, quy định thủ tục hành chính			
07	- Tuyên truyền, phổ biến các quy định, chính sách pháp luật mới có lợi cho người dân và doanh nghiệp khi thực hiện TTHC, đẩy mạnh truyền thông trên các nền tảng số. - Triển khai hướng dẫn kịp thời các vướng	Trung tâm CUDV công phối hợp với TTPVHCC xã	- Các phòng, đơn vị liên quan.	Thường xuyên

	mắc phát sinh trong quá trình người dân, doanh nghiệp thực hiện TTHC, nhất là các TTHC phát sinh số lượng lớn, được người dân quan tâm, theo dõi; những TTHC được cơ quan cấp trên phân cấp, ủy quyền.			
08	- Niêm yết công khai nội dung bộ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã. - Đăng tải, niêm yết công khai toàn bộ nội dung TTHC thuộc thẩm quyền quản lý trên trang thông tin điện tử sau khi được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh công bố.	Trung tâm CUDV công phối hợp với TTPVHCC xã	- Các phòng, đơn vị liên quan.	Thường xuyên
IV	Truyền thông hỗ trợ việc rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính			
09	Tuyên truyền, kêu gọi các tổ chức đoàn thể xã hội, doanh nghiệp, cá nhân và các đối tượng chịu sự tác động của TTHC tham gia đóng góp sáng kiến cải cách TTHC; tham gia giám sát việc tuân thủ thực hiện TTHC.	Trung tâm CUDV công phối hợp với TTPVHCC xã	- Các phòng, đơn vị liên quan.	Thường xuyên
V	Truyền thông về thực hiện dịch vụ công trực tuyến			
10	- Tuyên truyền lợi ích của việc thực hiện các TTHC qua hình thức trực tuyến được giảm 50% phí, lệ phí; các thủ tục hành chính được áp dụng Nghị quyết thu phí không đồng do Hội đồng nhân dân tỉnh ban hành.	Trung tâm CUDV công phối hợp với TTPVHCC xã	- Các phòng, đơn vị liên quan.	Thường xuyên
11	Tuyên truyền rộng rãi đến tổ chức, cá nhân về các dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực	Trung tâm CUDV công phối hợp với TTPVHCC xã	- Các phòng, đơn vị liên quan.	Thường xuyên

	tuyển qua Cổng dịch vụ công Quốc gia nhằm tăng tỷ lệ thực hiện các dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến của xã.			
12	Tuyên truyền rộng rãi về cách thức thực hiện, kết quả, hiệu quả của việc thực hiện các TTHC thiết yếu theo yêu cầu, nhiệm vụ của Đề án 06 của Chính phủ.	Trung tâm CUDV công phối hợp với TTPVHCC xã	- Các phòng, đơn vị liên quan.	Thường xuyên
VI	Truyền thông về thực hiện thủ tục hành chính không phụ thuộc vào địa giới hành chính và khai thác dữ liệu; thực hiện trách nhiệm giải trình trong phục vụ Nhân dân			
13	Phổ biến, tuyên truyền rộng rãi việc thực hiện TTHC không phụ thuộc địa giới hành chính; việc khai thác sử dụng các thông tin, dữ liệu trong hoạt động giải quyết TTHC để tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp.	Trung tâm CUDV công phối hợp với TTPVHCC xã	- Các phòng, đơn vị liên quan.	Thường xuyên
14	Tuyên truyền đến các cá nhân, đơn vị trực tiếp tham gia giải quyết TTHC tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong tiếp nhận, giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công; trách nhiệm giải trình đối với hồ sơ trễ hạn trong quá trình thực thi công vụ liên quan đến hoạt động giải quyết TTHC theo yêu cầu của Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 08 tháng 01 năm 2026 của Chính phủ.	Trung tâm CUDV công phối hợp với TTPVHCC xã	- Các phòng, đơn vị liên quan.	Thường xuyên