

KẾ HOẠCH

Tổ chức tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 của HĐND xã khóa I, nhiệm kỳ 2021-2026

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025; Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân ngày 20 tháng 11 năm 2015;

Căn cứ Nghị quyết liên tịch số 72/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-DCTUBTWMTTQVN ngày 20 tháng 02 năm 2025 Quy định chi tiết việc tổ chức tiếp xúc cử tri của đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp.

Thực hiện Quy chế phối hợp giữa Thường trực HĐND, UBND, UBMTTQVN xã; nhằm chuẩn bị cho kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 của HĐND xã khoá I, nhiệm kỳ 2021-2026, Thường trực HĐND xã ban hành kế hoạch tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 của HĐND xã, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- a) Nhằm đảm bảo cho các đại biểu HĐND xã thực hiện đúng trách nhiệm của người đại biểu dân cử theo quy định của pháp luật.
- b) Tuyên truyền, phổ biến và vận động cử tri, Nhân dân thực hiện tốt các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.
- c) Lắng nghe, tiếp thu ý kiến, kiến nghị, nguyện vọng chính đáng của cử tri. Tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến các cơ quan có thẩm quyền xem xét giải quyết và trả lời theo quy định.

2. Yêu cầu

- a) Việc tổ chức tiếp xúc cử tri được thực hiện đúng quy định của pháp luật, dân chủ, khách quan, thiết thực và hiệu quả.
- b) Tạo điều kiện thuận lợi để cử tri tham gia và phát biểu ý kiến, kiến nghị của mình đến đại biểu HĐND xã.
- c) Đại biểu HĐND xã có trách nhiệm tham gia đầy đủ các buổi tiếp xúc cử tri để báo cáo, lắng nghe, tiếp thu và tổng hợp đầy đủ, trung thực ý kiến, nguyện vọng của cử tri để phản ánh đến các cơ quan chức năng có liên quan xem xét, giải quyết và trả lời.

II. NỘI DUNG, PHƯƠNG THỨC, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP XÚC CỬ TRI

1. Nội dung

- Báo cáo với cử tri về tình hình thực hiện nhiệm vụ, mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng – an ninh 9 tháng đầu năm 2025; phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu năm 2026.
- Thông báo về dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 của HĐND xã nhiệm kỳ 2021-2026.
- Báo cáo giải trình những ý kiến, kiến nghị của cử tri tại các cuộc tiếp xúc cử tri lần trước.
- Cử tri phát biểu ý kiến, nguyện vọng.
- Lãnh đạo UBND, cán bộ công chức xã giải trình một số kiến nghị của cử tri thuộc lĩnh vực chuyên môn của mình phụ trách tại buổi tiếp xúc cử tri.
- Đại biểu HĐND xã tiếp thu ý kiến, nguyện vọng, kiến nghị của cử tri kiến nghị lên các cấp có thẩm quyền để giải quyết. Đồng thời giải thích, vận động nhân dân thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và Nghị quyết của HĐND xã.

2. Phương thức tiếp xúc cử tri

Phương thức tiếp xúc cử tri: Tổ chức tiếp xúc trực tiếp.

3. Thời gian, địa điểm tiếp xúc cử tri

- Tổ chức tiếp xúc cử tri tại 05 điểm.
- + Điểm thứ nhất: Gồm Thôn 1, Thôn 2, Thôn 3, Thôn 4, Thôn 6, Thôn 7. Địa điểm tại Nhà Văn hoá xã Trà Giang. (thôn 3, xã Trà Giang)
- + Điểm thứ hai: Gồm Thôn Đá Sơn và Thôn Đá Bàn. Địa điểm tại Nhà Văn hoá Thôn Đá Sơn.
- + Điểm thứ ba: Gồm Thôn An Tây, An Cư, An Nhơn, An Lạc. Địa điểm tại Nhà Văn hoá Thôn An Lạc.
- + Điểm thứ tư: Gồm Thôn An Hoà Bắc, An Hoà Nam, An Tráng. Địa điểm Nhà Văn hoá Thôn An Hoà Nam.
- + Điểm thứ năm: Gồm Thôn Phú Thọ 1, Phú Thọ 2, An Tân. Địa điểm Nhà Văn hoá Thôn Phú Thọ 1.
- Dự kiến: Từ ngày 15/10/2025- 30/10/2025.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Thường trực HĐND xã

a) Chỉ đạo xây dựng báo cáo hoạt động của Thường trực, các Ban HĐND xã trong 9 tháng đầu năm 2025 và dự kiến nội dung, chương trình Kỳ họp HĐND xã thường lệ cuối năm 2025, hoàn thành trước ngày **01/10/2025**.

b) Thường trực HĐND xã phối hợp Ban Thường trực UBMTTQVN xã tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến HĐND xã tại kỳ họp thường lệ cuối năm 2025, hoàn thành trước ngày **15/11/2025**.

c) Thường trực HĐND xã có văn bản đề nghị UBND xã chỉ đạo giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến HĐND xã, hoàn thành trước ngày **22/11/2025**.

d) Công khai kết quả giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri trên Trang thông tin điện tử của xã.

2. Đối với UBND xã

a) Chỉ đạo chuẩn bị báo cáo về tình hình thực hiện nhiệm vụ, mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng – an ninh 9 tháng đầu năm 2025; phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu năm 2026 gửi Thường trực HĐND xã trước ngày **01/10/2025** để cung cấp thông tin cho đại biểu HĐND xã thực hiện tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2025.

b) UBND xã phân công lãnh đạo UBND, cán bộ công chức chuyên môn tham dự hội nghị tiếp xúc cử tri để tiếp thu và trả lời ý kiến, nguyện vọng, kiến nghị của cử tri về những vấn đề thuộc thẩm quyền.

c) Chỉ đạo các cơ quan chức năng bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn cho hoạt động tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND xã.

3. Đối với Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN xã

a) Ban Thường trực UBMTTQVN xã xây dựng lịch tiếp xúc cử tri trước ngày **05/10/2025**. Tổng hợp, phân loại ý kiến, kiến nghị của cử tri, hoàn thành trước ngày **05/11/2025**.

b) Phối hợp tổ chức tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 đạt kết quả.

4. Đối với Tổ đại biểu HĐND xã

Chủ trì, phân công đại biểu tham dự tiếp xúc cử tri Báo cáo tình hình kinh tế - xã hội trong 9 tháng đầu năm 2025; Báo cáo một số hoạt động của Thường trực, các Ban HĐND xã trong 9 tháng đầu năm 2025; Dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp thường lệ cuối năm 2025, HĐND xã Khóa I; Kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị cử tri.

Phối hợp tổng hợp, phân loại ý kiến, kiến nghị của cử tri theo thẩm quyền giải quyết gửi Thường trực HĐND xã trước ngày **05/11/2025**.

5. Đối với Văn phòng HĐND và UBND xã

a) Căn cứ Kế hoạch này, Văn phòng HĐND và UBND chủ động tham mưu, đề xuất Thường trực HĐND xã triển khai thực hiện các công việc phục vụ hoạt động tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 đạt kết quả.

b) Theo dõi, tổng hợp và cung cấp các thông tin, tài liệu (*gồm: Báo cáo tình hình kinh tế - xã hội trong 9 tháng đầu năm 2025; Báo cáo một số hoạt động của Thường trực, các Ban HĐND xã trong 9 tháng đầu năm 2025; Dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp thường lệ cuối năm 2025, HĐND xã Khóa I; Kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị cử tri*) đến đại biểu HĐND xã trước ngày 8/10/2025 để phục vụ tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp HĐND xã thường lệ cuối năm 2025.

c) Phục vụ và bảo đảm điều kiện cơ sở vật chất, kinh phí để đại biểu HĐND xã tiếp xúc cử tri.

6. Đối với Trung Tâm cung ứng dịch vụ công

Thông tin rộng rãi, kịp thời về kế hoạch và hoạt động tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND xã; về kết quả giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri; về kết quả giám sát việc giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri và các hoạt động khác có liên quan đến hoạt động tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND xã.

Trên đây là Kế hoạch tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND xã Trà Giang khóa I, nhiệm kỳ 2021-2026 trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2025. Đề nghị Thường trực UBNDTTQ, UBND xã phối hợp cùng với Thường trực HĐND xã tổ chức thực hiện tốt Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy;
- TT HĐND, UBND xã;
- Ban Thường trực UBNDTTQVN xã;
- Các Ban HĐND xã;
- Các Tổ đại biểu HĐND xã;
- Đại biểu HĐND xã;
- Văn phòng HĐND & UBND xã;
- Trung Tâm Cung ứng DVC xã;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Kiện Toàn